



# COMUNE DI VIZZINI

(Città Metropolitana di Catania)

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 144/..... del Reg.

data 16-12-2020

Oggetto: Servizio di reperibilità stato civile - Modifica regolamento di reperibilità per le aree di pronto intervento approvato con delibera della G.M. n. 100/2000. -

L'anno duemilaventi il giorno sedici.....del mese di dicembre alle ore 11,55 e segg., nell'aula delle adunanze, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Sigg:

### P A

- |                         |                                     |                                     |             |
|-------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------|
| 1. CORTESE VITO SAVERIO | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | Sindaco     |
| 2. AMORE GIOVANNI       | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | Vicesindaco |
| 3. SCALOGNA MARIO       | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | Assessore   |
| 4. LA ROCCA PIETRO      | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | Assessore   |
| 5. BIONDO MARIA ROSA    | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | Assessore   |

TOTALE 32

Assiste il Segretario Comunale Dott.ssa Lucia Minniti. Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto in epigrafe.

### LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 53 della L. n. 142/90, recepita con L.R. n. 48/91 e sostituita dalla L.R. n. 30/00;

Con voti unanimi favorevoli;

### DELIBERA

di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti (1):

aggiunte/integrazioni .....

.....  
.....  
.....

modifiche/sostituzioni .....

.....  
.....  
.....

con separata unanime votazione, dichiarare la presente immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art 12, comma 2° della L.R. 44/91.

(1) Segnare con X le parti deliberate e depennare le parti non deliberate - N.B.= Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorquando l'abrasione, l'aggiunta o la correzione non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante. -

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

**Oggetto:** Servizio di reperibilità stato civile - Modifica regolamento di reperibilità per le aree di pronto intervento approvato con delibera della G.M. n. 100/2000. -

Proponente: il Sindaco e/o l'Assessore

---

Proponente/Redigente: il Funzionario

*Fiorino Blerho*

### PREMESSO

Che con deliberazione giunta n. 100 del 16/05/2000 si approvava il regolamento di reperibilità per le aree di pronto intervento tra i quali il "Servizio di Stato Civile";

Che all'art. 1 del citato regolamento per la reperibilità del servizio di stato civile si stabilivano i giorni di sabato-domenica e festivi dalle ore 8.00 alle ore 8.00 del giorno successivo;

Che ai sensi dell'art. 72 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 396 del 03/11/2000 (Regolamento per la revisione e la semplificazione dell'ordinamento dello stato civile, a norma dell'articolo 2, comma 12, della legge 15 maggio 1997, n. 127) il termine stabilito dalla legge per rendere la dichiarazione di morte o per trasmettere l'avviso di morte è di 24 ore dal decesso;

Che il servizio di pronta reperibilità costituisce un servizio essenziale dell'Ente in considerazione del fatto che le dichiarazioni di morte vanno rese all'Ufficio di Stato Civile entro le 24 (ventiquattro) ore dal decesso;

Considerato che, pertanto, il servizio di reperibilità può essere garantito nella fascia oraria dalle ore 9.00 alle ore 13.00 nei giorni sabato, domenica e festivi;

Ritenuto, pertanto, alla luce delle superiori considerazioni di modificare l'art. 1 del citato regolamento per la sola parte relativa al servizio di stato civile nel modo seguente: "Servizio di Stato Civile - Il servizio di reperibilità opera soltanto nei giorni di sabato, domenica e festivi infrasettimanali limitatamente all'arco orario dalle ore 9 alle ore 13".

**Visti** i pareri resi, così come formulati e sottoscritti in calce al presente atto;

**Visto** il vigente O.R.E.LL.;

**Visti** i pareri resi, così come formulati e sottoscritti in calce al presente atto;

**Con** voti unanimi resi secondo legge

### PROPONE

1. Di modificare l'art. 1 del regolamento di reperibilità per le aree di pronto intervento approvato con deliberazione di Giunta n. 100/2000 per la sola parte relativa al servizio di stato civile nel modo seguente: "Servizio di Stato Civile - Il servizio di reperibilità opera soltanto nei giorni di sabato, domenica e festivi infrasettimanali limitatamente all'arco orario dalle ore 9 alle ore 13";
2. Di dare atto che la presente modifica al Regolamento produce i suoi effetti con decorrenza 01/01/2021.

Proposta di Deliberazione n. 150 del 16/12/2020

Parere in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole / ~~Contrario~~ per i seguenti motivi:

Li, 16/12/2020

IL RESPONSABILE DI P.O.  
5° SETTORE  
SERVIZIO LEGALE AMMINISTRATIVI  
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SETTORE  
Dott. s. r. l.

Parere in ordine alla regolarità contabile: Favorevole / Contrario per i seguenti motivi:

Li, \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

#### ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi degli artt. 151 e 183 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, si attesta la copertura finanziaria e si annotano le prenotazioni degli impegni di spesa:

Intervento	Bilancio	Impegno	Data	Importo
		n.		€.
		n.		€.
		n.		€.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Li, \_\_\_\_\_

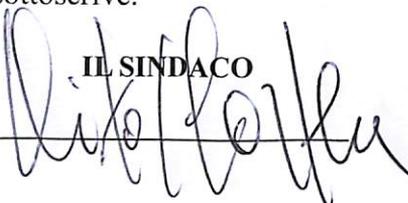
Il presente verbale dopo la lettura si sottoscrive.

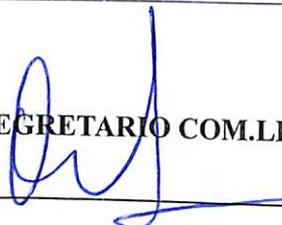
L'ASSESSORE ANZIANO

IL SINDACO

IL SEGRETARIO COM.LE







E' copia conforme per uso amministrativo.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Li, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Il presente atto è stato annotato al n. \_\_\_\_\_ del registro in data \_\_\_\_\_

**IL RESP. DEL SERVIZIO**

Li, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio, visto lo statuto comunale,

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione è stata pubblicata, dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, per rimanervi per quindici giorni consecutivi, a norma dell'art. 11 della L.R. 44/91, come modificato dalla L.R. n. 17/2004, nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).

**IL Responsabile del servizio**

Li, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 1°, della L.R. n. 44/91 e successive modifiche ed integrazioni.

li

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

\_\_\_\_\_