**Spett.le Comune di CALTAGIRONE**

**Servizio Gestione Risorse Umane**

***protocollo.caltagirone@pec.it***

**OGGETTO:** Manifestazione di interesse – atto di interpello interno per la selezione di n. 1 esperto in “progettazione e animazione territoriale - profilo junior” a beneficio delle politiche del territorio per l’attuazione e gestione dei fondi strutturali del nuovo ciclo di programmazione 2021/2027 e degli interventi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)

Il/la sottoscritto/a Cognome …………………….. Nome ………….………. data di nascita ………………… luogo di nascita …………. prov. (….)…………. codice fiscale ……………………………… residente in ……………………………………………………………………………………………………. prov. (….),
Via/Piazza ……………………………. CAP …………. consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità, ai sensi del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii.:

**dichiara[[1]](#footnote-1)**

1. Di essere dipendente del Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ attualmente in servizio presso l’Area/Settore ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… con inquadramento nell’area (ex categoria) ………………………………………………….. profilo professionale ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. ;
2. Di presentare la propria manifestazione di interesse per il conferimento di un incarico di ESPERTO in progettazione e animazione territoriale - PROFILO JUNIOR;
3. Di essere cittadino italiano, di godere dei diritti civili e politici;
4. Di avere l’idoneità fisica allo svolgimento dei compiti cui si riferisce la procedura selettiva;
5. Di non essere stati escluso dall'elettorato politico attivo e l’iscrizione nelle liste elettorali del Comune di ……………………………………………………………………… ;
6. (Il punto **6** è riservato ai cittadini che non sono in possesso della cittadinanza italiana):

	* di essere cittadino ……………………………………………………………….. (Stato membro dell’UE);
	* di essere cittadino ………………………………………….. (Paesi Terzi) e di essere in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo n………………………………… rilasciato da ………………………………………………………. in data ……………………… ovvero di aver ottenuto il riconoscimento dello status di rifugiato con provvedimento n. …………..…………. rilasciato da ………………………………………………………. in data ……………………… ovvero di aver ottenuto il riconoscimento dello status di beneficiario di protezione sussidiaria con provvedimento n. ………………. rilasciato da ……………………………………. in data ………………………… ;
	* di non avere la cittadinanza di uno Stato membro dell'UE ma di essere familiare di ………………………………… in possesso della cittadinanza europea dello Stato ……………………………. e di essere titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente UE rilasciato da ……………………………………………………………………………………………………… in data …………………………… ;
7. Di godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
8. Di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
9. Di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
10. Di possedere il titolo di studio previsto dall’Avviso ovvero laurea (DL, LM, LS) in …………………………..………………..…..…………… con voto …………/110..…….., conseguito in data …………………..…. presso l’Università ………………..………………………………………………………………………………………………………. ;
11. (*Il punto* ***11*** *è riservato ai candidati in possesso di titolo di studio (laurea) conseguito all’estero o di titolo estero conseguito in Italia)*:
	* di aver conseguito il titolo di studio (laurea) …………………………………………. presso l’Università di ………………………………………….. con voto ………………….... , (indicare, inoltre, l’estremo del provvedimento di equiparazione o equivalenza e l’ente competente al riconoscimento secondo la vigente normativa in materia) ………………………………………………………………………………………;
12. Di possedere l’esperienza professionale -non inferiore a 3 anni - maturata nel settore corrispondente all’incarico per il quale si presenta la domanda ;
13. Di aver prestato attività lavorativa presso pubbliche amministrazioni, così come si evince dal curriculum *vitae* allegato, con il seguente rapporto di lavoro (*barrare la suguente lettera di interesse*):

	* dipendente
	* libero professionista
	* collaborazione
	* altro (specificare) …………………….……………………...
14. Riportare le eventuali cause di risoluzione del rapporto di lavoro ……………………………………………… ;
15. Di aver prestato attività lavorativa presso soggetti privati, così come si evince dal curriculum vitae allegato, come (barrare la suguente lettera di interesse):

	* dipendente
	* libero professionista
	* collaborazione
	* altro (specificare)……………………...
16. Di non essere stato destituito o dispensato dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
17. Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
18. Di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, salvo avvenuta riabilitazione, che comunque non abbiano comportato l’interdizione dai pubblici uffici;
19. Di non essere sottoposto a procedimenti penali;
20. Di essere sottoposto a procedimenti penali. Indicare quali ………………………………………………. ;
21. Di trovarsi in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva (per I candidate di sesso maschile);
22. L’inesistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013 e ss.mm.ii. e di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitti di interessi, in relazione all' incarico oggetto della procedura di cui al presente interpello;
23. Di avere conoscenza dell’uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
24. Di avere una conoscenza di base della lingua inglese;
25. Di avere in essere altri contratti a valere sulla c.d. “Circolare” e su “Professionisti al Sud” ( iniziative finanziate dal POC al PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020, “Circolare Coesione Sud” di cui al DL 36 del 30 aprile 2022 recante “Ulteriori misure urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)” (c.d. “Circolare”) e “Professionisti al Sud” di cui al DL 152 del 6 novembre 2021) :……………………………………………………………………………………………………………………………………………..;

(al fine di consentire la verifica dell’eventuale superamento delle giornate, il cui limite massimo, in caso di cumulo, non può superare 220 gg. Annuali).

Il/a sottoscritto/a allega alla presente domanda:

* il curriculum vitae con indicazione espressa dei titoli valutabili e dell’esperienza professionale;
* copia fotostatica del documento di riconoscimento in corso di validità;
* nulla-osta Amministrazione di appartenenza.

Chiede infine che ogni comunicazione relativa al presente Avviso venga inviata al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: ………………………….…………………………, l’eventuale cambiamento di questo indirizzo verrà tempestivamente comunicato al seguente indirizzo PEC: protocollo.caltagirone@pec.it

Con riferimento alla presente domanda e all’allegato curriculum vitae, il/a sottoscritto/a autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii. e autocertifica, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. consapevole delle proprie responsabilità e delle sanzioni previste, la veridicità delle dichiarazioni e delle informazioni in essi contenuti.

**Luogo e data ………………………………………….**

 **Firma

…………………………………………………………..**

1. Considerato che il dipendente che manifesta interesse concorre per il conferimento di un incarico esterno è necessario dichiarare il possesso di tutti i requisiti generali, ancorché connaturati allo status di pubblico dipendente. [↑](#footnote-ref-1)